

Основна школа „ Марко Орешковић“
ул.Отона Жупанчича бр.30
Нови Београд
Дел. број: 782/13
Датум: 30.06.2026. год.

На основу члана 119. Закона о основама система образовања и васпитања („Сл. гласник РС”, бр. 88/17, 27/18- др.закони и 10/19,6/20, 129/21,92/23), члана 97. Статута Основне школе „Марко Орешковић“ у Београду, Одлуком Школског одбора 01-1254/4-1 од дана 29.11.2022.г.у вези покретања поступка за добијање сагласности републичке дирекције за имовину, Школски одбор Основне школе „Марко Орешковић“ у Београду, на својој 33. редовној седници, одржаној дана 30.06.2026. године, са шест (6) гласова „ЗА“, донео је:

ОДЛУКУ

Којом се издаје фискултурна сала путем расписивања јавног огласа за период од школске 2026/2027 до истека сагласности Републичке дирекције

1.Расписује се јавни оглас прикупљањем писмених понуда путем јавног оглашавања ради давања у закуп дела непокретности у јавној својини од школске 2026/2027. године до истека сагласности, а која непокретност се налази у објекту Основне школе „Марко Орешковић“, ул.Отона Жупанчича бр.30, општина Нови Београд.

2. У комисију за спровођење поступка давања у закуп дела школских просторија путем јавног оглашавања, именују се:

1. Сандра Рајковић- председник Комисије
2. Биљана Микић- члан
3. Денис Драча- члан

3.ПРЕДМЕТ ДАВАЊА У ЗАКУП

Предмет давања у закуп, путем прикупљања писмених понуда, су просторије Основне школе „Марко Орешковић“, ул.Отона Жупанчича бр.30 , Београд, а које нису издате након два оглашавања од марта месеца 2024.г. и то:

А) Фискултурна сала, површине 333 m²,

Почетна цена: 2.462,00 динара по сату

Намена: користи се за спортске активности

Суботом од 17⁰⁰ до 20⁰⁰ часова и недељом 10-15ч

Б) Мала сала, површине 131 m²,

Почетна цена: 1.368,00 динара по сату

Намена: користи се за спортске и културне активности, индивидуални спортови, балет и рекреативне активности

- назив и седиште правног лица,
- копију решења о упису правног лица у регистар код надлежног органа,
- пуномоћје за лице које заступа подносиоца пријаве,
- назив просторије коју понуђач жели да закупи,
- спорт/активност коју понуђач жели да обавља
- доказ о уплати депозита,
- број рачуна за повраћај депозита, уколико понуђач не буде изабран
- износ понуђене закупнине

Понуда обавезно мора да садржи (за предузетнике):

- име и презиме предузетника, адресу, бр.личне карте, јединствени матични број грађана
- назив радње, матични број
- назив просторије коју понуђач жели да закупи,
- спорт/активност коју понуђач жели да обавља
- доказ о уплати депозита
- број рачуна за повраћај депозита уколико понуђач не буде изабран
- износ понуђене закупнине

Понуда обавезно мора да садржи (за физичка лица):

- име и презиме, адресу, број личне карте, јединствени матични број грађана
- назив просторије коју понуђач жели да закупи,
- спорт/активност коју понуђач жели да обавља
- доказ о уплати депозита
- број рачуна за повраћај депозита уколико понуђач не буде изабран
- износ понуђене закупнине

Трошкови депозита износе 2.000,00 дин.

Депозит уплатити на рачун школе број 840- 32122845-26 позив на број 97 8100503040174231700 код Управе за Трезор.

Пријаве за учешће у поступку прикупљања писаних понуда достављају се лично или на адресу Школе у року од осам (8) дана од дана објављивања огласа.

Понуде се подносе у затвореној и запечаћеној коверти сваког радног дана од 8.00 часова до 16.00 часова лично у секретаријату школе или поштом на адресу школе: Основна школа „Марко Орешковић“, ул. Отона Жупанчича бр.30, Београд, са назнаком: „Понуда за закуп школског простора – не отварати“, са називом и адресом понуђача на полеђини коверте, закључно са осмим даном од дана објављивања огласа.

Подносиоци неблаговремене или непотпуне понуде не могу учествовати у поступку прикупљања писмених понуда, а непотпуне или неблаговремене понуде се одбацују.

Право учешћа имају сва правна и физичка лица која поседују одговарајућу документацију.

Радним данима термини од 20⁰⁰ до 21⁰⁰ час

Суботом и недељом термини од 11⁰⁰ до 15⁰⁰ часова

Наиме, према Уредби о условима прибављања и отуђења непокретности непосредном погодбом и давања у закуп ствари у јавној својини, односно прибављања и уступања искоришћавања других имовинских права, као и поступцима јавног надметања и прикупљања писмених понуда, школа је обавезна да одреди почетне висине закупнине у складу са чл.12 Уредбе, која гласи да се „почетна, односно најнижа висина закупнине утврђује полазећи од процењене тржишне висине закупнине одређене општим актом јединице локалне самоуправе, којим се уређује износ закупнине за пословни простор према локацији пословних просторија“, а затим даље прецизира да „у случају да не постоји општи акт јединице локалне самоуправе, почетна висина закупнине утврђује се на основу информација надлежног пореског органа“.

У почетну цену закупнине нису урачунати остали стални трошкови (услуге за електричну енергију, услуге грејања, градске чистоће, водовода и канализације) које плаћа купац.

Прва два оглашавања школских просторија спроведено је почев од 13.2.2024.г. када је објављен текст огласа у дневним новинама „Данас“.

Напомена: Разгледање просторија које су предмет закупа може се извршити радним данима у временском периоду од 10,00 до 12,00 часова.

4. УСЛОВИ ДАВАЊА У ЗАКУП

Предметне просторије издају се на период од школске 2026/2027.године до истека сагласности.

Просторије које су предмет огласа не могу бити предмет подзакупа у складу са Уредбом.

Закупац не може вршити адаптацију простора који се даје у закуп, без претходне сагласности куподавца, у складу са Уредбом.

Закупац је у обавези да просторије користи искључиво у складу са наменом наведеном у огласу (за организовање спортова и активности наведених у огласу) у складу са уговором и редовно плаћа закупнину, у складу са рачуном који испоставља школа.

Напомена: Простор се не може издавати у дане пробног завршног испита, завршног испита, радних субота и празника. Закупнина се плаћа током наставне године.

Закупнина ће се умањити на месечном нивоу за дане када школа не ради, сразмерно томе колико термина купац није користио.

Почетни износ закупнине утврђен огласом може се мењати у циљу усклађивања са ценама закупа пословног простора на територији општине Нови Београд, града Београда или другим прописом, као и пројектованом инфлацијом у предвиђеним годинама издавања.

5. УСЛОВИ ПРИЈАВЉИВАЊА

Понуда обавезно мора да садржи (за правна лица):

6. ИЗБОР НАЈПОВОЉНИЈЕГ ПОНУЂАЧА

Јавно отварање писмених понуда ће се одржати петог дана од дана када истиче рок за достављање понуда са почетком у 11.00 часова, у просторијама школе у ул.Отона Жупанчича бр.30, Београд.

Основни критеријум за избор најповољнијег понуђача је применом критеријума висине понуђене закупнине.

Уколико два или више понуђача понуде исти износ закупнине, Комисија позива понуђаче који су понудили исти износ закупнине да у року од три дана од дана пријема позива, доставе нову писмену затворену понуду са увећаним износом закупнине у односу на претходно дату понуду. Комисија ће хитно заказати време и место одржавања новог јавног отварања накнадно приспелих понуда и утврдити најповољнијег понуђача. Поступак давања у закуп школских просторија прикупљањем писмених понуда спровешће се и уколико пристигне само једна понуда. Одлука о избору најповољније понуде биће донета у року од 5 дана од дана јавног отварања понуда, и о истој ће сви понуђачи бити благовремено обавештени писменим путем.

Свим учесницима који нису успели у прикупљању писмених понуда односно који нису изабрани као најповољнији понуђачи, биће враћен депозит на рачун наведен у понуди у року од 10 дана од дана доношења одлуке Комисије о избору најповољнијег понуђача, а у случају да изабрани најповољнији понуђач не закључи уговор о закупу, губи право на повраћај депозита.

Увид у документацију може се обавити у секретаријату школе по окончању јавног отварања писмених понуда, првог наредног радног дана у периоду од 09,00 до 10,00 часова.

Незадовољни учесници имају право жалбе Школском одбору у року од 8 дана од дана пријема обавештења.

У случају да се на јавни оглас не пријави ни један понуђач поступаће се у складу са чланом 12. став 3. и 4. Уредбе.

Како школа има слободних термина за издавање, Школски одбор је одлучио да огласи термине који нису издати у претходним оглашавањима.

Образложење

Чланом 119. став 2. Закона о основама система образовања и васпитања прописано је да Школски одбор доноси одлуке већином гласова укупног броја чланова.

Чланом 97. Статута Основне школе „Марко Орешковић“ у Београду-Новом Београду предвиђено је да Школски одбор доноси одлуке већином гласова укупног броја чланова, одлучује о правима и обавезама директора и обавља и друге послове у складу са Законом и Статутом.

Сходно члану 2. Пословника о раду Школског одбора ОШ „Марко Орешковић“ надлежност школског одбора прописана је Законом о основама система образовања и васпитања.

Дана 29.11.2022.г. Дел. број: 01-1254/4-1, у циљу добијања сагласности Републичке дирекције за имовину за издавање школског простора, Школски одбор је донео Одлуку на основу које је Републичка дирекција доставила сагласност 04 број 361-269/2022 од 29.11.2023.г.

Како је неопходно поново донети одлуку за издавање преосталих термина и формирати комисију за поновно издавање, а која ће спровести поступак, Школски одбор је на својој 33. седници новог сазива одлучио као у диспозитиву, и дат је налог директору за поступање у истом.

Председник школског одбора

Нада Гајић

Доставити: - Директору школе
- архиви Школе

